



OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

**Informes de la Comisión de Programa,
Presupuesto y Administración*****Addendum y Corrigendum*****I. Cuestiones financieras relativas al Instituto
Internacional de Estudios Laborales**
(Tercer punto del orden del día)

1. La Comisión tuvo ante sí un documento sobre ese punto del orden del día ¹.
2. El Sr. Anand, miembro empleador, planteó la cuestión de la colaboración e integración entre el Centro de Turín y la OIT, y señaló que en el informe no se mencionaba ninguna iniciativa al respecto. Pidió se le informase cuándo se iba a abordar la cuestión.
3. *La Comisión recomienda al Consejo de Administración que refrende el programa y apruebe el presupuesto del Instituto Internacional de Estudios Laborales para 2006-2007, como se establece en el documento anterior presentado a la Comisión.*

**Informe de la Subcomisión de las Tecnologías
de la Información y la Comunicación**
(Séptimo punto del orden del día)

4. La Comisión tuvo ante sí un documento sobre ese punto del orden del día ².
5. El Sr. Nakajima, Vicepresidente trabajador de la Subcomisión de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (ICTS), señaló que ésta no había podido mantener una consulta en profundidad debido a la apretada agenda de la Comisión PFA. Observó que se habían obtenido ahorros a través de IRIS y que se habían previsto nuevas mejoras en los procesos operativos. Pensaba que a finales de 2007 era una fecha optimista para su aplicación en las oficinas exteriores, y confiaba en que se formase bien al personal de esas

¹ Documento GB.294/PFA/3/3.

² Documento GB.294/PFA/7.

oficinas y en que IRIS no fuera una carga demasiado pesada para las oficinas exteriores donde la dotación del personal ya era de por sí limitada. Instó a la Oficina a elaborar un informe para la reunión del Consejo de Administración de marzo de 2006 en el que se diera respuesta a las solicitudes de la ICTS.

6. El Sr. Blondel insistió en que no debía producirse una situación deficitaria con IRIS. Preguntó cuáles eran los poderes de la ICTS y cuándo debería reunirse de nuevo. Pensaba que sería mejor que se reuniese antes de la Comisión PFA y que quizás debiera reunirse hasta dos veces al año y no sólo en noviembre, ya que había una necesidad real de información periódica. Asimismo, preguntó si la ICTS era un canal de información o una herramienta para determinar las metas y los objetivos.
7. El Sr. Finlay, Vicepresidente empleador de la ICTS, estimó que la reunión de la Subcomisión había sido útil para comprender mejor el proceso y las metas de IRIS. Se había llegado a un consenso en cuanto a que las reuniones de la ICTS se celebrasen antes de la reunión de la Comisión PFA y que se estudiase la posibilidad de celebrar dos reuniones por año. Deseaba que llegase la reunión informal de marzo de 2006 y la reunión formal de noviembre de 2006, en la que se presentarían los resultados de la auditoría de IRIS.
8. La representante del Gobierno de Honduras, hablando en nombre del GRULAC, instó a que los ahorros obtenidos como resultado de la puesta en marcha de IRIS se destinasen a proyectos de cooperación técnica en la región.
9. *La Comisión tomó nota del informe de la ICTS.*

II. Correcciones

10. Se han hecho circular las siguientes correcciones a los informes. Además, los portavoces de los empleadores y de los trabajadores señalaron que en el párrafo 35 debería incluirse una referencia a su solicitud de que la Oficina presentase un documento en la reunión de marzo del Consejo de Administración sobre el futuro del Centro de Turín y su relación con la OIT.

Primer informe: Cuestiones financieras

Párrafo 1: Añádase al final del párrafo, la frase siguiente: «El Sr. Blondel, representante trabajador, fue elegido ponente.»

Párrafo 49: Después de «La representante del Gobierno de Honduras» insértese «, hablando en nombre del GRULAC,».

Párrafo 55: Reemplácese «Sr. Ahmed» por «Sr. Khurshid Ahmed». Después de la segunda frase, insértese: «Instó a la Oficina a solicitar a los gobiernos en cuestión que proporcionasen espacio libre de alquiler como ya habían hecho otros». Después de la tercera frase, insértese: «El Grupo de los Trabajadores solicitó a la Oficina que explicase en detalle cuáles habían sido los gastos del edificio de la sede y de los edificios de las oficinas exteriores para información de la Comisión.»

Párrafo 56: Trasládese «respetando el calendario y el presupuesto» del final de la segunda frase al final de la primera. Línea 11, tras «repercusiones sobre el funcionamiento y la seguridad,» reemplácese el resto de la frase por el siguiente texto: «evitando obras arquitectónicas demasiado caras». En la siguiente frase, reemplácese «previsto» por

«anticipado». Reemplácese la frase que comienza en la línea 16 por «El Grupo de los Empleadores no estaba de acuerdo con la propuesta de que las actividades de cooperación técnica tuvieran que pagar un alquiler cuando utilizasen locales de la OIT.»

Párrafo 89: En la tercera frase, tras «consejo consultivo internacional, y» elimínese «no» e insértese «ni los empleadores ni ACT/EMP».

Párrafo 101: Línea 6, reemplácese «gestión basada en los resultados» por «gestión estratégica del presupuesto». Añádase el texto siguiente al final del párrafo: «El grupo de los PIEM señaló que los PTDP eran probablemente una herramienta poderosa para contribuir a desarrollar una estrategia a largo plazo que combinase enfoques ascendentes y descendentes. La estrategia debería basarse en los cuatro objetivos estratégicos, junto con los PTDP, y servir de vehículo principal para la planificación y prestación de servicios nacionales que convirtiesen esos objetivos en una realidad nacional.»

Párrafo 105: Reemplácese el párrafo por el texto siguiente: «La representante del Gobierno de Honduras, hablando en nombre del GRULAC, destacó la importancia de la labor realizada por la DCI en cuanto órgano de supervisión independiente del sistema de las Naciones Unidas, a la que la Asamblea General había otorgado el mandato de realizar evaluaciones sobre la mejora de los métodos de gestión y de garantizar el mejor uso de los recursos disponibles.»

Párrafo 119: Añádase una frase al final del párrafo: «El grupo de los PIEM animó a la Oficina a poner en marcha rápidamente la nueva política de evaluación y a presentar un calendario de aplicación al respecto.»

Párrafo 124: Tercera línea, tras «formación del personal» reemplácese el resto de la frase por el texto siguiente: «, incluida la participación del Centro de Turín y la cooperación interna en estos esfuerzos, que se financiarían con los recursos existentes para la formación». Al final de la última frase, reemplácese «con» por «dentro de».

Párrafo 147: Reemplácese el párrafo por el texto siguiente: «El representante del Gobierno del Japón apoyó las opciones *d*) y *b*), respaldadas por el grupo de los PIEM. Asimismo, propuso que la primera reunión (opción *d*) se distinguiese claramente de la que se sugería como foro sobre política de globalización.»

Párrafo 150: En la tercera frase, tras «propuestas» insértese «*e*) y *f*),» y, en la última frase, tras «El asunto» insértese «de las otras propuestas».

Segundo informe: Cuestiones de Personal

Párrafo 25: Insértese una primera frase nueva: «El grupo de los PIEM llamó la atención sobre la resolución 51/241 de la Asamblea General de las Naciones Unidas de 1997 en la que se recomendaba limitar los mandatos de los jefes ejecutivos de todos los órganos y organismos de las Naciones Unidas.»

Párrafo 75: Reemplácese «Trabajadores» por «Empleadores».

Ginebra, 16 de noviembre de 2005.

Punto que requiere decisión: párrafo 3.